

KAUNO LOPŠELIS-DARŽELIS „VOLUNGĖLĖ“
PAGALBOS MOKINIO SAVIRŪPAI PAGAL GYDYTOJŲ REKOMENDACIJAS
UŽTIKRINIMO (VAISTŲ LAIKYMO, IŠDAVIMO, NAUDOJIMO IR KT.),
JEIGU VAIKAS SERGA LĖTINE NEINFEKCINE LIGA,
TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vaikų sergančių lėtinėmis neinfekcinėmis ligomis (toliau – LNL) savirūpos proceso organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato vaikų savirūpos proceso organizavimą Kauno lopšelyje - darželyje „Volungėlė“ (toliau – lopšelyje - darželyje), lopšelyje - darželyje atsakomybes ir pareigas, tėvų (globėjų, rūpintojų) atsakomybes ir pareigas.
2. Aprašo tikslas – užtikrinti sklandų savirūpos proceso organizavimą lopšelyje - darželyje.
3. Vaiko, sergančio LNL, savirūpos įgyvendinimo procese dalyvauja tėvai (globėjai, rūpintojai), lopšelio - darželio vadovas ar jo įgaliotas atstovas, lopšelio - darželio visuomenės sveikatos specialistas (toliau – VSS), vaiką ugduojantys mokytojai ir kiti švietimo pagalbos specialistai.
4. Savirūpos procesas organizuojamas atsižvelgiant į vaiko poreikius ir tiksliai gydytojų rekomendacijas pagal vaiko tėvų (globėjų, rūpintojų) ir lopšelio - darželio darbuotojų parengtą savirūpos planą (1 priedas).
5. Aprašas parengtas vadovaujantis:
 - 5.1. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2019 m. gruodžio 11 d. įsakymu Nr. V-1428/V-1465 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro ir Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymo Nr. V-1035/Isak-2680 „Dėl visuomenės sveikatos priežiūros organizavimo mokykloje tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“.
 - 5.2. Sveikatos mokymo ir ligų prevencijos centro „Lėtinėmis neinfekcinėmis ligomis (cukriniu diabetu, bronchų astma ir dermatitu) sergančių vaikų, ugdomų bendrojo ugdymo įstaigose, sveikatos priežiūros mokyklose“ (2020) rekomendacijomis.

II SKYRIUS

SĄVOKOS IR APIBRĖŽIMAI

6. Apraše naudojamos sąvokos ir apibrėžimai:

6.1. Lėtinės neinfekcinės ligos – ilgos trukmės ir paprastai lėtai progresuojančios ligos, tokios kaip širdies ir kraujagyslių ligos, vėžys, cukrinis diabetas, lėtinės kvėpavimo takų ligos ir psichikos sveikatos sutrikimai, kaip tai nustatyta Lietuvos sveikatos 2014-2025 metų strategijoje, patvirtintoje LR Seimo 2014 m. birželio 26 d. nutarimu Nr. XII-96413.

6.2. Vaikas – asmuo, kuris ugdomas lopšelyje - darželyje.

6.3. Tėvai (globėjai, rūpintojai) – vaiko atstovai pagal įstatymą, kaip tai nustatyta LR vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatyme, t. y. vaiko tėvai, vaiką įvaikinus, – įtėviai, nustačius globą ar rūpybą, – globėjai ar rūpintojai, įstatymų nustatytais atvejais – valstybinė vaiko teisių apsaugos institucija.

6.4. Savirūpa – vaiko, sergančio lėtine neinfekcine liga, gebėjimas saugoti sveikatą, prisitaikyti prie aplinkos sąlygų, apsisaugoti nuo ligos komplikacijų, sveikatos būklės pablogėjimo atpažinimas ir gebėjimas pačiam vykdyti gydytojo paskirtą gydymą savarankiškai, su šeimos ar lopšelio – darželio darbuotojų pagalba, kaip tai nustatyta Plane.

6.5. Individualus savirūpos planas – individualiai pagal gydytojo rekomendacijas ir tėvų lūkesčius parengtas veiksmų planas, užtikrinantis sklandžią savirūpos proceso eigą.

6.6. Įgaliotas atstovas – lopšelio - darželio direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo, atsakingas už savirūpos pagalbos organizavimą.

III SKYRIUS SAVIRŪPOS

PROSESAS ORGANIZAVIMAS LOPŠELYJE - DARŽELYJE

7. Savirūpos procesas lopšelyje – darželyje organizuojamas, jei:

7.1. Vaiko tėvai (globėjai, rūpintojai), rašydami prašymą dėl priėmimo / pasirašydami ugdymo sutartį / su lopšeliu – darželiu, pažymi, kad vaikas serga LNL ir jam reikalinga pagalba savirūpai.

7.2. Vaiko tėvai (globėjai, rūpintojai) raštu praneša lopšeliui - darželiui apie esantį / atsiradusį savirūpos organizavimo poreikį vaikui (3 priedas).

7.3. Lopšelio - darželio VSS apie savirūpos poreikį mokiniui informaciją gauna, analizuodamas vaiko sveikatos duomenis vaikų sveikatos stebėsenos informacinėje sistemoje (VSS IS).

8. Savirūpos proceso organizavimo eiga:

8.1. Gavus informaciją apie vaikui reikalingą pagalbą, VSS specialistas ir lopšelio - darželio įgaliotas atstovas inicijuoja Vaiko gerovės komisijos (toliau – VGK) posėdį. Į posėdį pakviečiami: vaiko tėvai (globėjai, rūpintojai). Jo metu vaiko tėvai (globėjai, rūpintojai) supažindinami su lopšelio - darželio

galimybėmis organizuoti vaiko savirūpai reikalingą pagalbą, aptariama individualaus savirūpos plano (toliau – Planas) būtinybė bei jo parengimas.

8.2. Lopšelio - darželio įgaliotas atstovas ir VSS specialistas rengia Planą pagal tiksliai, aiškiai išdėstytas gydytojo rekomendacijas bei tėvų išsakytus lūkesčius.

8.3. Lopšelio - darželio įgaliotas atstovas supažindina tėvus (globėjus, rūpintojus) su Planu.

8.4. Tėvai (globėjai, rūpintojai) užpildo Plano 2, 5 dalis.

8.5. Planas suderinamas su tėvais jiems pasirašant 8 dalyje.

8.6. Planas suderinamas su VSS jam pasirašant 9 dalyje.

8.7. Suderintas Planas įsakymu tvirtinamas lopšelio - darželio direktoriaus.

8.8. Įgaliotas atstovas sudaro sąrašą asmenų, kurie dalyvauja konkretaus vaiko Plano įgyvendinime, nurodant kiekvieno iš jų konkrečius Plano įgyvendinimo veiksmus.

8.9. Įgaliotas atstovas supažindina ir apmoko Planą įgyvendinančius lopšelio - darželio darbuotojus bei pateikia jiems pasirašyti Pasižadėjamą saugoti tvarkomų asmens ir kitų duomenų paslaptį, laikytis duomenų saugos reikalavimų (4 priedas).

8.10. Suderintas ir patvirtintas Planas tampa ugdymo sutarties neatsiejama dalimi.

8.11. Planas gali būti koreguojamas pasikeitus vaiko sveikatos būklei.

8.12. Tėvai (globėjai, rūpintojai) gali atsisakyti savirūpos vaikui organizavimo, atsisakymą išreikšdami raštiškai.

IV SKYRIUS

VAIKŲ, SERGANČIŲ LĒTINĒMIS NEINFEKCIŒMIS LIGOMIS, LOPŠELYJE-DARŽELYJE VARTOJAMŲ VAISTŲ ADMINISTRAVIMAS (LAIKYMAS, IŠDAVIMAS, NAUDOJIMAS IR KT.)

9. Vaikui reikalingi vartoti lopšelyje - darželyje vaistai laikomi kitiems asmenims (išskyrus atsakingus už vaistų administravimą) neprieinamose ir atitinkančiose Plane nurodytas vaistų laikymo sąlygas patalpose, užrakinamose spintose.

10. Lopšelyje - darželyje vaikui išduodami vartoti tik Plane nurodyti vaistai, Plane nurodytomis vaistų vartojimo dozėmis, laiku, vartojimo būdu.

11. Vaiko tėvai (globėjai, rūpintojai) lopšeliui – darželiui vaistus turi pateikti originalioje pakuotėje su informaciniu lapeliu. Ant pakuotės turi būti užrašytas vaiko, kuriam skirti vaistai, vardas ir pavardė. Bet kokių atveju pirma vaistų dozė turėtų būti suvartota vaikui esant namie.

12. Vaistus vaikui gali paduoti lopšelio - darželio direktoriaus paskirtas asmuo arba tuo metu grupėje dirbanti mokytoja.

13. Vaistus vaikui lopšelyje - darželyje gali duoti ir vaiko tėvai (globėjai).

14. Siekiant išvengti vaisto vartojimo klaidų, kiekvieną kartą vaikui duodant vaistą patikrinti:
 - 14.1. ar vaistas yra tas, kuris nurodytas Plane;
 - 14.2. ar nepasibaigęs vaisto galiojimas. Pasibaigus vaisto galiojimui vaistą duoti vaikui draudžiama; pasibaigusio galiojimo vaistai gražinami vaiko tėvams (globėjams, rūpintojams);
 - 14.3. ar vaistas yra skirtas tam vaikui;
 - 14.4. ar teisinga vaisto dozė;
 - 14.5. ar teisingas vaisto vartojimo laikas;
 - 14.6. ar teisingas vaisto vartojimo būdas.
 - 14.7. Vaikas vaistą turi suvartoti tik stebint lopšelio - darželio direktoriaus paskirtam asmeniui, VSB specialistui, grupėje tuo metu dirbančiai mokytojai.
15. Lopšelio - darželio direktoriaus paskirtas asmuo, VSB specialistas ar tuo metu dirbantis mokytojas, privalo užregistruoti kiekvieną vaistų išdavimą konkrečiam vaikui atveji Vaistų išdavimo vaikams registracijos žurnale (2 priedas).
16. Jeigu vaikui reikia atlikti procedūrą, kuri priskirta asmens sveikatos priežiūros licencijuotoms paslaugoms, kaip pvz.: vaisto injekcija, kateterio įvedimas ir kt., tai atlieka mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai).
17. Reikalingos procedūros atliekamos lopšelio - darželio grupės patalpoje, kurioje yra praustuvė su tekančiu šaltu ir karštu vandeniu.

V SKYRIUS

LOPŠELIO-DARŽELIO ATSAKOMYBĖS IR PAREIGOS

19. Lopšelis - darželis įsipareigoja:
 - 19.1. Sudaryti sąlygas mokinio savirūpai organizuoti.
 - 19.2. Parengti individualų savirūpos planą.
 - 19.3. Organizuoti individualius pokalbius, VGK posėdžius su mokiniu, tėvais (globėjais, rūpintojais).
 - 19.4. Tvarkyti ir saugoti surinktus mokinių ir tėvų (globėjų, rūpintojų) asmens duomenis laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento ir Asmens duomenų tvarkymo lopšelyje - darželyje taisyklių reikalavimų.
20. Lopšelis - darželis atsako už sklandų savirūpos proceso organizavimą, individualaus savirūpos plano sudarymą bei proceso koordinavimą.

VI SKYRIUS

VAIKO, TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) ATSAKOMYBĖS IR PAREIGOS

21. Informuoti lopšelių - darželių apie savirūpos organizavimo poreikį.

22. Suteikti reikiamą informaciją Plano rengimui.
23. Pateikti gydytojų rekomendacijas.
24. Atvykti į individualius susitikimus, VGK posėdžius.
25. Plane užpildyti tėvams (globėjams, rūpintojams) skirtas dalis ir pateikti reikiamą informaciją.
26. Tėvai (globėjai, rūpintojai) atsako už individualaus savirūpos plano įgyvendinimą, vykdymą.
27. Tėvai (globėjai, rūpintojai) privalo užtikrinti, suteikti visas Plane nurodytas priemones ir medikamentus bei pasirūpinti susidarantių atliekų šalinimu.

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

28. Už Plano atskirose dalyse pateiktos informacijos teisingumą atsako vaiko tėvai (globėjai, rūpintojai) ir Lopšelis – darželis, VSB specialistė pagal tai, kokias Plano dalis jie pildė.
 29. Už Plano parengimą atsakingas direktoriaus įgaliotas asmuo už Plano ar atskirų Plano dalių vykdymą atsakingi Lopšelio - darželio direktoriaus paskirti asmenys.
 30. Plano ir Tvarkos vykdymo kontrolę vykdo Lopšelio - darželio vadovas.
 31. Aprašas skelbiamas lopšelio - darželio interneto svetainėje.
-